

<i>Дейност</i>	<i>Необходими ли са лични данни?</i>	<i>Минимално необходими лични данни</i>	<i>Правно основание</i>	<i>Срок на съхранение</i>	<i>Отговорно лице</i>
<b>1. Човешки ресурси</b>					
<b>1.1 Провеждане на конкурс</b>	Да	три имена ЕГН номер на лична карта дата и място на раждане диплома за образователно-квалификационна степен адрес за кореспонденция документ за придобит професионален опит телефон, факс, е-поща подпис	Чл. 17 от НПКДС	3 години	Комисия, включваща задължително непосредствен ръководител, служител с юридическо образование и представител на звеното "Човешки ресурси" (чл. 6, ал. 2 от НПКДС) деловодител технически сътрудник
<b>1.2 Назначаване на служители</b>	Да	три имена ЕГН длъжност ранг медицинско свидетелство свидетелство за съдимост копие на лична карта копие на удостоверение за банкова сметка подпис	Чл.11 от ЗДСл Чл. 66 от КТ Наредба № 5 от 29 декември 2002 г. за Съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл. 62, ал. 5 от КТ Чл. 2 от Наредбата за документите за заемане на държавна служба	10 години 5 години (след прекратяване на правоотношението)	Орган по назначаване (чл. 61 от КТ, чл. 6 от ЗДСл) директор дирекция АФПД служител, изпълняващ функции по управление на човешките ресурси
<b>1.3 Обработване на болничен лист</b>	Да	три имена адрес здравен статус номер на болничен длъжност ЕГН или ЛНЧ подпис	Чл.9, ал.2 от Наредбата за медицинската експертиза	5 години	Служител по УЧР главен счетоводител
<b>1.4 Изготвяне на Удостоверение за осигурителен доход и осигурителен стаж (УП)</b>	Да	три имена ЕГН длъжност	чл. 5, ал. 7 КСО	5	директор служител, изпълняващ функции по управление на човешките ресурси главен счетоводител деловодител технически сътрудник
<b>2. Сключване на договори</b>	Да	три имена ЕГН лична карта адрес подпис	ЗЗД	5 години (след приключване)	директор гл. счетоводител директор на дирекция АФПД юрисконсулт
<b>3. Административнонаказателна дейност</b>	Да	три имена адрес ЕГН подпис	Чл. 42, т. 6 от ЗАНН	10 години (след приключване)	Директор (чл. 52 от ЗАНН) директор дирекция началник на отдел експерти (чл. 37, ал. 1 от ЗАНН) юрисконсулт гл. счетоводител деловодител технически сътрудник
<b>4. Достъп до обществена информация</b>	Да	три имена адрес е-поща телефон подпис	чл. 25 от ЗДОИ	10 години	Служител, отговарящ за предоставянето на достъп до обществена информация директор дирекция деловодител служител, съхраняващ
<b>5. Предоставяне на административни услуги</b>					

5.1 Процедури по ОВОС, ЕО и ОС	Да	три имена адрес телефон, факс и е-поща гражданство подпис	Чл.4, ал.1 от Наредбата за условията и реда за извършване на ОВОС Чл.8, ал.1 от Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми Чл.10, ал.1 от Наредбата за условията и реда за извършване на ОС на планове, програм и, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони	Постоянен	Директор директори на дирекции началници на отдели ЗП и ОВОС и ЕО юрисконсулт експерти, на които е възложено изпълнение деловодител технически сътрудник
5.2 Издаване на регистрационни карти	Да	три имена адрес ЕГН телефон, е-поща подпис	Чл.22а от ЗЗЖ Чл.91 от ЗБР	10 години	директор директор на дирекция ПД началник на отдел ЗП експерти, на които е възложено изпълнение деловодител технически сътрудник
5.3 Регистрация на билкозаготвителен пункт и / или склад	Да	три имена адрес ЕГН номер на лична карта телефон, е-поща подпис	чл.59 от ЗЛР	1 година (след закриване на пункта)	Директор директор на дирекция ПД началник на отдел ЗП експерти, на които е възложено изпълнение деловодител технически сътрудник
5.4 Регистрация на пунктове за изкупуване на живи охлюви	Да	три имена адрес телефон подпис	чл. 32, ал. 2 от ЗБР Заповед № РД-361/09.04.2004 г. на МОСВ	1 година (след закриване на пункта)	Директор директор на дирекция ПД началник на отдел ЗП експерти, на които е възложено изпълнение деловодител технически сътрудник
6. Сигнали и жалби	Да	три имена адрес или е-поща телефон	Чл.111, ал.4 от АПК Чл.17 от Вътрешните правила на РИОСВ - София	10 години (след приключване)	Директор директор на дирекция технически сътрудник експерти, на които е възложено изпълнение

7. Поддръжка на електронен сайт	да	три имена адрес	Наредбата за условията и реда за извършване на ОВОС Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми Наредбата за условията и реда за извършване на ОС на планове, програм и, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони	няма	младши експерт АФПД гл. специалист