



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ - СМОЛЯН

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 78, ал. 9, във връзка с чл. 35, ал. 3 и 5 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление вх. № КПД-07-325 от 02.09.2015 г.

РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ

РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ

№ 11-РД-295-00 от 08.09.2015 г.

на „СТАР 2000”ООД

ЕИК: 107502750

седалище и адрес на управлението: област Габрово, община Севлиево, гр.Севлиево, ул.«Стара Планина», № 129,

лице, управляващо едноличния търговец (лице за контакти): ИЛХАН МУСТАФОВ,

служ. тел.: 0301/ 66 036; 0889531675; 088224858

факс: 0301 / 66 036

електронна поща: shumcov@abv.bg; star2000@abv.bg

I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1:

1.1 С местонахождение: гр. Смолян, област Смолян, община Смолян, кв. «Устово», Промислена зона «Ширината», поземлен имот с идентификатор 67653.926.52 с площ 1200 кв.м.

1.2 Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество во (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
3	4	5			
1	03 01 05	трици, талаш, изрезки, парчета, дървен материал, талашитени плоскости и фурнири, различни от упоменатите в 03 01 04	R 12 Предварително третиране – дробене, сушене, пресоване R 13 Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1 - R 12	1000	От физически, и юридически лица и от собствена дейност

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

Главно за производството на пелети ще се използва отпадък – трици и талаш генерирани от собствен дървообработващ цех.

За производството на пелети ще се използват две палетизиращи машини всяка с капацитет по 400 кг./ден. Дървесните отпадъци се сортират по размер, подходящи за обработка и пелетизиране. В последствие материала се пресова в пелетпресите, като посредством транспортна лента пелетите попадат в два бункера. Готовите пелети се опаковат в чували по 15кг.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, получени в производствения процес, да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

2. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

2.1. Площадките за съхраняване на отпадъци:

2.1.1. да има оборудвана вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;

2.1.2. да бъде ясно означена и отделена от останалите съоръжения в обекта;

2.1.3. да е снабдена с работеща противопожарна система.

2.2. Площадките за третиране на отпадъци:

На площадките за третиране на отпадъци да има обособени следните функционални зони:

2.2.1. основна зона, върху която се осъществява основната дейност по третиране на отпадъците;

2.2.2. спомагателна зона, върху която се осъществява предварително третиране на отпадъците преди основната дейност по третирането им и преработка на остатъка след третиране;

2.2.3. складова зона.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3.1. Да не се допуска замърсяване с отпадъци на съседните на площадката терени, в следствие на работния процес.

4. При закриването на площадката или прекратяването на дейността в едномесечен срок да се уведоми РИОСВ-Смолян.

5. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на НАРЕДБА № 1 от 04 юни 2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

6. Приемането на отпадъци от юридически лица, да се извършва само въз основа на писмен договор.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр.Смолян по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

ДИРЕКТОР НА РИОСВ – СМОЛЯН:

ИНЖ. ЕКАТЕРИНА ГАДЖЕВА