



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**Министерство на околната среда и водите**

**РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ - СМОЛЯН**

**РЕШЕНИЕ**

На основание чл. 78, ал. 9 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № КПД-07-250 от 18.08.2014 г. допълнено с № КПД-07-250 (2) от 27.08.2014 г

**РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ**

**РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ**

№ 11-РД-271-00 от 01.09.2014 г.

на „ПЕТ ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД

**ЕИК:202805278**

**седалище и адрес на управлението:** област Смолян, община Смолян, гр.Смолян, ул. (бул.) „Миньорска” № 23

**лице, управляващо/представляващо дружеството:** Петър Гунчев

**служ. тел.:** 0878 238 895

**факс:** .....

**електронна поща:** .....

**I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:**

**1. Площадка № 1:**

**1.1** С местонахождение: гр.Смолян, община Смолян, област Смолян, ул.Тракия №10, поземлен имот с инд. №67653.923.326 с обща площ 200 кв.м., от които застроена 109 кв.м.

1.2 Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
1	20 01 01	Хартия и картон	<b>R13</b> - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12; <b>R12</b> - Размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1 - R11 (предварително третиране – сортиране и балиране)	500	От физически и юридически лица
2	15 01 01	Хартиени и картонени опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12; <b>R12</b> - Размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1 - R11 (предварително третиране – сортиране и балиране)	500	От физически и юридически лица
3	20 01 39	Пластмаси	<b>R13</b> - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12; <b>R12</b> - Размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1 - R11 (предварително третиране – сортиране и балиране)	100	От физически и юридически лица

4	15 01 02	Пластмасови опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12; <b>R12</b> - Размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1 - R11 (предварително третиране – сортиране и балиране)	100	От физически и юридически лица
5	20 01 02	Стъкло	<b>R13</b> - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12;	200	От физически и юридически лица
6	15 01 06	Стъклени опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12;	200	От физически и юридически лица

## II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

На площадката се извършва предварително третиране на отпадъците. Събрания отпадък от пластмаса и хартия се разделя по видове и се балира с балировачка с капацитет 60 кг. за хартиените и 40кг за пластмасовите отпадъци. След балирането отпадъци са съхранява на складовата площадка до предаване за оползотворяване. Стъклените отпадъци се сортират по цветове и съхраняват на площадката до предаване за последващо оползотворяване.

## III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците получени от производствения процес, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

2. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

2.1. Площадките за съхраняване на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

- 2.1.1. да има оборудвана вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;
  - 2.1.2. да бъде ясно означена и отделена от останалите съоръжения в обекта;
  - 2.1.3. да е снабдена с работеща противопожарна система.
- 2.2.** Площадките за третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:  
На площадките за третиране на отпадъци да има обособени следните функционални зони:
- 2.2.1. основна зона, върху която се осъществява основната дейност по третиране на отпадъците – сортиране, балиране;
  - 2.2.2. складова зона.
- 3.** Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:
- 3.1. Да не се допуска замърсяване с отпадъци на съседните на площадката терени, в следствие на работния процес.
- 4.** При закриването на площадката или прекратяването на дейността в едномесечен срок да се уведоми РИОСВ-Смолян.
- 5.** Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на НАРЕДБА № 1 от 04 юни 2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри

**Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр.Смолян по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.**

**ДИРЕКТОР НА РИОСВ – СМОЛЯН:**

**ЕМА ЕНЕВА**