



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**Министерство на околната среда и водите**

**РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ - СМОЛЯН**

**РЕШЕНИЕ**

На основание чл. 78, ал. 9 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № КПД-07-129 от 28.03.2013 г. допълнено с № КПД-07-129 (2) от 11.04.2013 г

**РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ**

**РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ**

№ 11-РД-243-00 от 25.04.2013 г.

на „СВОБОДНА ЕНЕРГИЯ” ЕООД

**ЕИК:120602182**

**седалище и адрес на управлението:** област Смолян, община Смолян, гр.Смолян, ул. (бул.) „България” № 6

**лице, управляващо/представляващо дружеството:** СЕВДАЛИН КАДЕВ

**служ. тел.:** 0878655530

**факс:**

**електронна поща:**s.kadev@abv.bg

**I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:**

**1. Площадка № 1:**

**1.1** С местонахождение: гр.Смолян, община Смолян, област Смолян, ул.»Тракия» №3-б, м.Трандежица, поземлен имот №67653.923.13, собственост на „Електромонтаж и строителство инженеринг” ООД, представляващо две гаражни клетки №7 и №8.

**1.2** Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
3	4	5			
1	0301050	Трици, талаш, изрезки, парчета дървен материал, талашени плоскости и фурнири, различни от упоменатите в 030104	R 12- дробени, сушене и пресоване	300 тона	от юридически лица

## II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

Изсушаване на трици чрез Пневмно-транспортна сушилня с капацитет 200 кг/ч. След изсушаване триците се пресоват в пелет преса с капацитет 250 кг/ч. Опаковането на пелетите се извършва ръчно в полиетиленови чували по 15кг.

## III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Приемането на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с притежатели на отпадъка, със съответния код съгласно Наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците. В срок до 3 месеца от получаване на настоящото решение да се представят копия от сключените договори в Регионалната инспекция по околна среда и води, гр.Смолян;

2. Предаването за последващо третиране на образуваните отпадъци на площадката, да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

3. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3.1. Площадките за съхраняване на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3.1.1. да има оборудвана вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;

3.1.2. да бъде ясно означена и отделена от останалите съоръжения в обекта;

3.1.3. да е снабдена с работеща противопожарна система.

3.1.4. на площадката да се предприемат мерки за недопускане разпиляване на отпадъците.

3.2. Площадките за третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

На площадките за третиране на отпадъци да има обособени следните функционални зони:

3.2.1. основна зона, върху която се осъществява основната дейност по третиране на отпадъците;

3.2.2. спомагателна зона, върху която се осъществява предварително третиране на отпадъците преди основната дейност по третирането им и преработка на остатъка след третиране;

3.2.3. складова зона.

**4.** Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

4.1. Да не се допуска замърсяване с отпадъци на съседните на площадката терени, в следствие на работния процес.

**5.** При закриването на площадката или прекратяването на дейността в едномесечен срок да се уведоми РИОСВ-Смолян.

**6.** Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на НАРЕДБА № 2 от 22 януари 2013г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

**Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр.Смолян по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.**

**ДИРЕКТОР НА РИОСВ – СМОЛЯН:**

**ИНЖ.ЕЛЕН МИНЧЕВ**