



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ гр.СМОЛЯН

РЕШЕНИЕ

№ 11-ДО-235-00 от 15.11.2016 г.

На основание чл. 71, ал. 1 във връзка с чл. 35, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № КПД-07-422 от 02.09.2016 г. допълнено с №КПД-07-422(3) от 20.09.2016г. и №КПД-07-422(6) от 10.11.2016г.

РАЗРЕШАВАМ

на „САВА ЕКО БГ 15”ООД

ЕИК: 203415459

седалище и адрес на управлението: област Смолян, община Мадан, село Средногорци, ул. „Родопи” №2

лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец:

ВАХДИ ШЕХОВ и ХАСАН ЧИЕВ

служ. тел.: 0893/328411 и 0896/606355

факс:

електронна поща: yahdi_shexov@abv.bg и v.chiev@abv.bg

I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1:

1.1 С местонахождение: с. Средногорци, област Смолян, община Мадан, планоснимачен номер 269, кв.39 по плана на с.Средногорци, с площ до 5000 кв.м.

1.2 Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране са посочени в следната таблица:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество о (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
			3	4	5

1.	16 01 04*	излезли от употреба превозни средства	R13 - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12; R12 - Размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1-R11 (разкомплектоване).	200	От физически и юридически лица
2.	16 01 06	Излезли от употреба моторни превозни средства, които не съдържат течности или други опасни вещества	R13 - Съхраняване до извършване на която и да е от операциите по оползотворяване от R1 до R12; R12 - Размяна на отпадъците за оползотворяване по който и да е от методите с кодове R1-R11 (разкомплектоване).	100	От физическо или юридическо лице по смисъла на търговския закон, което притежава разрешение по чл.35, ал.1, т.1 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС за дейност по оползотворяване на ИУМПС – код R12
3.	16 06 01*	Оловни акумулаторни батерии	R13 – съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им;	25	от физически и юридически лица
4.	15 01 01	Хартиени и картонени опаковки	R13 – съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 –R11 (сортиране, уплътняване балиране)	200	от физически и юридически лица

5.	15 01 02	Пластмасови опаковки	R13 – съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 –R11 (сортиране, уплътняване, балиране)	150	от физически и юридически лица
6.	20 01 01	Хартия и картон	R13 – съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (сортиране, уплътняване, балиране)	200	от физически и юридически лица
7.	20 01 02	Стъкло	R13 – съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им;	100	От физически и юридически лица
8.	20 01 39	Пластмаси	R13 – съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 –R11 (сортиране, уплътняване балиране)	100	от физически и юридически лица

1.2.1. Видовете батерии и акумулатори съгласно съответната наредба по чл. 13, ал. 1, които ще се третираат:

Код на отпадъка съгласно Наредбата по чл. 3 от ЗУО	Автомобилни батерии и акумулатори	Индустриални батерии и акумулатори	Портативни батерии и акумулатори
--	-----------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

1	2	3	4
16 06 01*	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 06 02*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 06 03*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 06 04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 06 05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20 01 33*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20 01 34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

Извършва се оглед на МПС от технически компетентно лице. На базата на модела и оборудването се изготвя задание за начина и последователността на разкомплектоване.

Ще се отделят годните компоненти и части от ИУМПС-то, които след проверка, почистване и/или ремонт ще се предават за повторна употреба.

Снема се акумулатора, той се съхранява с електролита и се предава за по нататъшно третиране на фирма притежаваща разрешение за обезвреждане на оловни акумулаторни батерии.

В канал се източват и отделят разделно смазочните масла, охлаждащи течности, спирачни течности и др. Отработените масла и антифриза ще се съхраняват в метални варели, другите течности от разкомплектоването ще се съхраняват в подходящи за целта съдове. Отработените масла съгласно сключен договор ще се предават на фирма притежаваща документ по ЗУО за транспортиране или третиране на отработените масла.

Снемат се резервоарите за втечнени газове, въздушни възглавници и др. потенциално експлозивни компоненти и се складират до предаването им за третиране. Премахват се компонентите които съдържат живак ако има такива.

Приетите ИУМПС се разкомплектоват, като се отделя от него стъкла, пластмаси, гуми и гумени уплътнения, премахва се дунапрена от седалките. Металните компоненти се разделят на черни и цветни метали, като се подготвят за предаване на лица притежаващи разрешително за събиране на такива отпадъци, с които предварително има сключен договор.

При приемането на НУБА /негодни за употреба оловни акумулатори/, същите ще се събират и съхраняват в съдове, устойчиви на киселина на подходящи места.

След приемане и сортиране на отпадъците от хартия и пластмаса, опаковки, ще се съхраняват разделно на подходящо за целта места до следващо третиране.

Стъклените отпадъци ще се съхраняват на площадката до предаването им за последващо оползотворяване.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. При аварийна ситуация с отпадъците да се предприемат мерките за безопасност и превантивните мерки в съответствие с точка IV, от заявлението.

2. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.
- Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3.1. Площадките за съхраняване на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

- Да имат ограда и ясни надписи за предназначението на площадката, вида на отпадъците, които се третира в нея, фирмата, която я експлоатира, и работно време.
- да бъдат ясно означени и отделени от останалите съоръжения в обекта.
- да е с непропусклива повърхност и да има съоръжения за събиране на разливи, утаители и съоръжения за обезмасляване.
- да е снабдена с работеща противопожарна система;
- да разполага с необходимото съоръжения за третиране на води, включително на дъждовни води, в съответствие със Закона за водите и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.
- да са обособени зони за разделно събиране и съхранение на различните отпадъци, като всеки отпадък се приема и съхранява в отделна зона, която е обозначена и е маркирана със стикер на съответния код;

3.2. Площадките за третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

Площадката за разкомплектоване на ИУМПС да отговаря на следните условия

- да е с непропусклива повърхност на съответните площадки.
- да разполага със съоръжения за събиране на разливи, утаители и съоръжения за обезмасляване.
- да са налице подходящи места за съхраняване на части и компоненти, получени при разкомплектоване на ИУМПС, включително складове с непропусклив под за съхраняване на части, замърсени с масла.
- да са снабдени с подходящи съдове за съхраняване на оловни акумулаторни батерии, филтри и кондензатори, съдържащи полихлорирани бифенили или полихлорирани терфенили, съгласно изискванията на наредбите по чл. 13 ЗУО.
- да са налице подходящи съоръжения за източване на всички течности, съдържащи се в ИУМПС.
- да има подходящи резервоари или други съдове за разделно съхраняване на течности от ИУМПС, като горива, смазочни масла, масла от предавателни кутии, трансмисионни масла, хидравлични масла, охлаждащи течности, антифриз, спирачни течности, течности от климатични инсталации и всички други течности, съдържащи се в ИУМПС.
- да са снабдени със съоръжения за третиране на води, включително на дъждовни води, в съответствие със ЗВ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.
- да са налице подходящи складове за съхраняване на отделените при разкомплектоването гуми, с оглед предотвратяване на опасността от възникване на пожар и при натрупването на по-големи количества.
- съхраняването на негодни за употреба автомобилни батерии и акумулатори да се извършва в затворени специализирани съдове, отговарящи на следните изисквания:
 - да бъдат устойчиви спрямо веществата, съдържащи се в батериите и акумулаторите, и материалът, от който са изработени, да не взаимодейства с тях;
 - да осигуряват вентилация на въздух;
- да бъдат обозначени с надпис "Негодни за употреба батерии и акумулатори".

4. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

- при предварително третиране (разкомплектоване) на ИУМПС да се извършват следните операции:

1. Операции по отделяне на опасни материали и компоненти от ИУМПС:

- а) отделяне на оловните акумулаторни батерии и резервоарите за втечени газове;
- б) отделяне или неутрализиране на потенциално експлозивни компоненти (в т. ч. въздушни възглавници);
- в) отстраняване и разделно събиране и съхраняване на горива, смазочни масла, масла от предавателни кутии и трансмисионни масла, хидравлични масла, охлаждащи течности, антифриз, спирачни течности, течности от климатични инсталации и всички други течности, съдържащи се в ИУМПС, освен ако са необходими за повторната употреба на съответните компоненти;

г) премахване, доколкото е възможно, на всички компоненти, идентифицирани като съдържащи живак.

2. Операции по отделяне на материали и компоненти с цел улесняване на рециклирането им:

а) отделяне на катализаторите и маслените филтри;

б) отделяне на металните компоненти, съдържащи мед, алуминий и магнезий;

в) отделяне на гумите и големите пластмасови компоненти (брони, арматурни табла, резервоари за течности и т.н.), така че да могат да бъдат ефективно рециклирани като материали;

г) отделяне на стъклата.

- Отделените при разкомплектоване на ИУМПС компоненти и материали се разделят на подлежащи и неподлежащи на повторна употреба и оползотворяване, като едновременно с това се извършва и подготовката им за следващите етапи на третиране.

- Неподлежащите на повторна употреба и оползотворяване компоненти и материали от ИУМПС се предават за обезвреждане съгласно изискванията на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

- Операции по предварително третиране на хартия, пластмаса, хартиени и картонени опаковки, пластмасови опаковки и стъкло да се извършват на обособени следните функционални зони:

а) основна зона, върху която се осъществява основната дейност по третиране на отпадъците – сортиране, балиране;

б) складова зона.

- Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на НАРЕДБА № 1 от 04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

5. Други условия

- При предаване на компоненти от ИУМПС за повторна употреба се попълва декларация по образец съгласно приложение № 4 от Наредбата за излезлите от употреба МПС, като същата се съхранява за 5-годишен срок от нейното изготвяне.

- На площадката да се въведе в действие на компютърна информационна система за:

1. отчитане и контрол на издадените удостоверения за разкомплектоване на ИУМПС;

2. поддържане на информация за входящите и налични количества ИУМПС, за изходящите и налични количества компоненти и отпадъци, получени от разкомплектоването на ИУМПС.

Актуализирането на данните в информационната система по т. 1 и 2 се извършва в реално време.

- Операторът да притежава или да има сключен договор за ползване на везна, калибрирана с точност за измерванията за отчитане теглото на приеманите ИУМПС и НУБА и на материалите и компонентите, получени от разкомплектоването на ИУМПС.

- Издаденото Разрешението да се изменя и/или допълва при промени регламентирани в чл.73, ал.1 от ЗУО, като се подава Заявление на хартиен и магнитен носител заедно със съпътстващите му документи удостоверяващи промяната, в нормативно определените срокове.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр.Смолян по реда на Административно процесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

ДИРЕКТОР НА РИОСВ – СМОЛЯН:

инж.ЕКАТЕРИНА ГАДЖЕВА